УТВЕРЖДАЮ

ДИРЕКТОР МАОУ-СОШ №4

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.А.Колосова

« \_ » августа 2023г.

**Годовой план деятельности учителя-** **логопеда Яшуниной Е.Р.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление и содержание работы** | **Ответственный** | **Срок проведения** | | **Предполагаемый результат** |
| **1.** | **Организационно-методическая работа** | | | | |
| 1.1 | Подбор и изготовление дидактических пособий для оснащения кабинета. | Уч.-логопед | В течение года | Совершенствование учебно-методической базы кабинета. | |
| 1.2 | Составление и заполнение годового и перспективного планов.  Составление циклограммы | Уч.-логопед | Август | Организация оптимально-эффективной работы в течение года, применение на практических занятиях новых способов коррекции и развития речи детей. | |
| 1.3. | Составление и заполнение календарного плана; составление и заполнение тетради по взаимосвязи с педагогом. | Уч.-логопед | В течение года |
| 1.4 | Участие в педсоветах, МО | Администрация МАОУ-СОШ№4 | Согласно  годового плана | Повышение профессиональной компетенции,  обмен опытом. | |
| 1.5 | Заполнение индивидуальных протоколов обследования детей, обработка и обобщение результатов мониторинга. | Уч.-логопед | Август  декабрь  май | Мониторинг состояния речи и психических процессов у детей, выявление динамики влияния коррекционных мероприятий. | |
| 1.6 | Подготовка к выступлению на родительских собраниях. | Уч.- логопед | В течение года | Эффективное проведение обозначенных мероприятий | |
| 1.7 | Подбор и подготовка информационного материала для работы с родителями: папки – передвижки; беседы; рекомендации; анкеты; памятки. | Уч. - логопед | В течение года | Повышение уровня развития детей. | |
| 1.8 | Итоговое оформление документации | Уч.-логопед | Июнь | Подведение итогов работы | |
| 1.9 | Работа над темой по самообразованию | Уч.- логопед | В течение года | Повышение профессиональной компетенции | |
| 1.10 | Участие в городских методических семинарах, конференциях | Руководитель ГМО | В течение года | Повышение профессиональной компетенции | |
| **2.** | **Взаимосвязь с педагогами и родителями** | | | | |
| 2.1 | **С педагогами**  Участие в уроках с целью отслеживания и выявления нарушений, результативности, динамики развития у детей. | Уч.- логопед | В течение года | | Выявление обозначенных проблем, помощь педагогам и родителям |
| 2.2 | Взаимосвязь с педагогами | Уч.- логопед | В течение года | | Обогащение и систематизация знаний педагогов об основных речевых нарушениях и их методах развития у детей. |
| 2.3 | **С родителями**  Сбор информации о ребенке. | Уч.- логопед | Август и в течение года по мере поступления детей в школу | | Налаживание контакта с родителями, обогащение знаний родителей о своём ребёнке, его возрастных особенностях. |
| 2.4 | Информирование родителей об особенностях психологического и речевого развития детей | Уч.- логопед | В течение года | | Налаживание контакта с родителями, обогащение знаний родителей о своём ребёнке, его возрастных особенностях. |
| 2.5 | Выступление на родительских собраниях | Уч.- логопед | По плану группы | | Обогащение знаний родителей по обозначенным проблемам, ознакомление с приёмами и методами помощи детям в преодолении речевых недостатков. |
| 2.6 | Беседы, папки – передвижки; рекомендации; консультирование, анкетирование, информирование; памятки. | Уч.- логопед | В течение года | | Помощь в решении коррекционно-педагогических проблем. |
| **3.** | **Диагностическая работа** | | | | |
| 3.1 | Мониторинг | Уч.- логопед | Сентябрь  Декабрь  Май | | Получение информации о состоянии речи детей. |
| **4.** | **Коррекционная работа** | | | | |
| 4.1 | Индивидуальная работа по развитию речи и ВПФ | Уч.- логопед | В течение года -  ежедневно | | Коррекция выявленных в ходе мониторинга речевых нарушений и ВПФ детей. |
| 4.2 | Фронтальные занятия по подгруппам | Уч.- логопед | В течение года в соответствии с расписанием  занятий в группе | | Повышение уровня развития детей. |